



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

*Ситдиков И.Г.*

Ситдиков И.Г.

Приказ № 10 от 28.01.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ с.Калмашбашево**  
**муниципального района Чекамгушевский район Республики Башкортостана**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма, перевода, отчисления обучающихся (далее – Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема и перевода граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснований отчисления обучающихся из муниципальных общеобразовательных учреждений и обеспечения их права на получение общего образования и на основе Положения о порядке приёма, перевода, отчисления обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений МР Чекамгушевский район.

1.2. Приём граждан в школу осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Законами РФ "Об образовании", "О гражданстве Российской Федерации", "О беженцах", "О вынужденных переселенцах", "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН, нормативными документами администрации Чекамгушевского района, настоящим Положением.

**2. Порядок приёма граждан**

2.1. Школа обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории закреплённого за ней микрорайона и имеющих право на получение соответствующего образования.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав

2.3. Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории закреплённого за общеобразовательным учреждением микрорайона, в приёме их детей в первый и последующие классы может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.4. Основанием приёма детей в общеобразовательное учреждение на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей).

2.5. Общие сроки подачи заявлений устанавливает общеобразовательное учреждение. Подача заявлений возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной аттестации. Заявление о приёме на обучение обязательно регистрируется в журнале приёма заявлений.

2.6. Для зачисления ребенка в первый класс его родители (законные представители) представляют заявление о приёме, копию свидетельства о рождении ребёнка и медицинскую карту.

2.7. При зачислении ребенка во второй - девятый класс помимо указанных документов представляется личное дело учащегося,

Приём ребёнка в учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

2.8. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

2.9. Иностранные граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.10. Зачисление учащегося в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.11. Возраст, с которого допускается приём граждан, и нормативный срок освоения образовательной программы каждой ступени образования указываются в уставе общеобразовательного учреждения. Предельный возраст приёма граждан для получения общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения - 18 лет.

2.12. При приёме гражданина общеобразовательное учреждение обязано ознакомить его и его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.13. Правила приёма в общеобразовательное учреждение должны быть размещены в помещении общеобразовательного учреждения для всеобщего ознакомления.

2.14. Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных норм и лицензионных требований.

2.15. Приём и обучение детей на всех ступенях общего образования осуществляется бесплатно.

2.16. В части, не противоречащей законодательству РФ и настоящему Положению, общеобразовательное учреждение самостоятельно разрабатывает правила приёма граждан и закрепляет их в своём уставе.

3. Порядок приема детей в первый класс общеобразовательного учреждения

3.1. Обучение детей начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. Приём детей в школу для обучения в более раннем или позднем возрасте осуществляется по обоснованному разрешению Управления образования.

3.3. Общеобразовательное учреждение разрабатывает индивидуальный маршрут обучения для детей старше 8 лет.

3.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. Приём заявлений в первый класс проводится с 1 апреля по 30 августа ежегодно.

3.6. Документы, представленные родителями, регистрируются в секретариате общеобразовательного учреждения в журнале приёма заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в школу; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или лица, ответственного за приём документов, и печатью, сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации.

3.7. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.8. При приёме детей в первый класс запрещается проведение конкурса в любой форме - экзамена, собеседования, тестирования и т.п.

4. Порядок приёма граждан в 10-е классы общеобразовательных учреждений

4.1. В 10-е классы принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по личному заявлению. Приём заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.2. Порядок приёма обучающихся в профильные классы определяется Положением о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений по предметам профильного обучения в классах III ступени общего образования, утвержденным Управлением образования.

4.3. Количество 10-х классов, открываемых в общеобразовательном учреждении, должно обеспечивать приём всех обучающихся, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование.

4.4. Зачисление учащихся в общеобразовательное учреждение определяется общим порядком приёма в муниципальные общеобразовательные учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из одного общеобразовательного учреждения в другое

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью её ликвидации.

5.3. Решение о переводе в следующий класс учащихся I-IV, V-VIII и X классов принимается педагогическим советом общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора.

5.4. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5.5. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

5.6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

Обучающиеся 4-х классов не могут быть условно переведены в класс следующей ступени в случае академической задолженности по одному предмету.

5.7. Обучающиеся имеют право на перевод в параллельный класс и другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня.

Перевод обучающихся в параллельный класс производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

Перевод обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного общеобразовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

5.8. Руководитель обязан выдать справки-подтверждения всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления в общеобразовательное учреждение, из которого они выбыли.

6. Порядок отчисления и исключения обучающихся общеобразовательных учреждений

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из учреждения по следующим основаниям:

- в связи с завершением основного общего и среднего (полного) общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;
- в связи с переходом в образовательное учреждение НПО и СПО с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы и решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- в связи с переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка;
- оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, учреждения по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования до получения им общего образования.

6.2. В случае оставления общеобразовательного учреждения обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения им общего образования администрация общеобразовательного учреждения представляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- заявление родителей (законных представителей);
- ходатайство об отчислении обучающегося;
- психолого-педагогическую характеристику обучающегося;
- документ, подтверждающий занятость обучающегося после оставления данного общеобразовательного учреждения.

6.3. По решению органа управления образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

6.4. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.5. Общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) и Управление образования.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приёме, переводе, отчислении и исключении граждан в общеобразовательном учреждении

7.1. В случае отказа гражданам в приёме в общеобразовательное учреждение и других разногласий при переводе и отчислении обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управление образования либо обжаловать решение в суде.